

Утверждаю

_____/ А.Х. Каюмова/
Приказ № 239/1- од от 04.12.2022 г.

«Дорожная карта»

реализации целевой модели наставничества в ГБОУ СОШ с. Камышла 2020 – 2022 учебный год

Приложение № 2

Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программа наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества . 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Сентябрь – октябрь 2020 года	Каюмова А.Х., директор ГБОУ СОШ с. Камышла
	Подготовка нормативной базы реализации модели наставничества	1. Издание приказа « Внедрение целевой модели наставничества в ГБОУ СОШ с. Камышла. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ГБОУ СОШ с. Камышла». 3. Разработка и утверждение программы наставничества « Учитель –учитель», Ученик-ученик». 4. Разработка и утверждение « дорожной карты» внедрения системы наставничества в ГБОУ СОШ с. Камышла. 5. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества. (приказ)	Сентябрь – октябрь 2020 года	Каюмова А.Х., директор ГБОУ СОШ с. Камышла Администрация школы
	Выбор форм и	1. Проведение мониторинга выявления запросов от		Сентябрь –

	программ наставничества из потребностей школы	потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель»	октябрь 2020 года ноябрь 2020	директора
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях модели наставничества.	1. Проведение педагогического совета 2. Проведение родительских собраний 3. Проведение ученической конференций 4. Проведение классных часов 5. Информирование на сайте школы 6. Информирование внешней среды	декабрь 2020	Каюмова А.Х., директор ГБОУ СОШ с. Камышла Администрация школы, классные руководители
2. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/ педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	январь 2021	Михайлова В.С., куратор реализации программы наставничества
	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов 2. Формирование базы данных наставляемых из числа	январь 2021	Михайлова В.С., куратор реализации

		обучающихся		программы наставничества
3. Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на обработку персональных данных 3. Проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	февраль 2020	Михайлова В.С., куратор реализации программы наставничества Каюмова А.Х., директор ГБОУ СОШ с. Камышла
	Формирование базы наставников	1.Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2.Формирование базы данных наставников их числа обучающихся	март 2020	Михайлова В.С., куратор реализации программы наставничества
4.Отбор и обучение наставников	Выявление наставников находящихся в базе потенциальных наставников	1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	апрель 2020	Заместители директора
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1.Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности	Ноябрь 2021	Заместители директора
5. Формирование наставнических групп/пар	Отбор наставников и наставляемых	1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/ наставляемого после завершения групповой встречи.	Ноябрь 2021	Каюмова А.Х., директор ГБОУ СОШ с. Камышла Педагог-психолог

		4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.		
	Закрепление наставнических пар/ групп	1.Издание приказа « Об утверждении наставников пар/ групп». 2.Составление плана индивидуального развития наставляемых, индивидуальных траектории обучения. 3.Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу, продолжить поиск наставника.	Ноябрь 2021	Педагог-психолог
6. Организация и осуществление	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи- планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2020-2022 учебный год	Наставники
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1.Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь 2022 года	Михайлова В.С., куратор реализации программы наставничества
7. Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Январь 2022 года	Михайлова В.С., куратор реализации программы наставничества