

<p><b>СОГЛАСОВАНО :</b></p> <p>на заседании Управляющего совета ГБОУ СОШ с.Камышла</p> <p>протокол № 2 от «03» сентября 2025</p> <p>Председатель Управляющего совета _____ Гайсина Г.Р.</p>	<p><b>УТВЕРЖДЕНО:</b></p> <p>Приказом директора ГБОУ СОШ с.Камышла</p> <p>№ 305/1 от 03.09.2025г.</p> <p>_____ А.Х. Каюмова</p>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ С.КАМЫШЛА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЫШЛИНСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято решением педагогического совета  
Протокол №3 от 03.09.2025г.

## **1. Общие положения**

- 1.1 Положение "О добровольных благотворительных пожертвованиях государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области средней общеобразовательной школы с. Камышла муниципального района Камышлинский Самарской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995г. в действующей редакции, Уставом ГБОУ СОШ с.Камышла (далее - Учреждение).
- 1.2 Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета благотворительных добровольных пожертвований физических и юридических лиц Учреждению.
- 1.3 Благотворительными добровольными пожертвованиями является любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки Учреждению для осуществления его уставной деятельности.
- 1.4 Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений:
  - дарения (ст. 572 п.1 ГК РФ с учетом ст.575 ГК РФ)
  - пожертвования (ст. 582 ГК РФ).
- 1.5. Основные понятия:  
**Благотворители** - лица (граждане и юридические лица), осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.  
**Добровольцы** - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).  
**Благополучатели** - лица (граждане и юридические лица), получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помочь добровольцев.
- 1.6 Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:
  - добровольность;
  - законность;
  - конфиденциальность при получении пожертвований (если это условие благотворителя);
  - гласность при расходовании.

## **2. Порядок и цели использования добровольных благотворительных пожертвований**

- 2.1. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 2.2. Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актом приёма-передачи.
- 2.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Учреждения, содействия деятельности в сфере образования.

## **3. Порядок приёма имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований**

- 3.1 Прием имущества и передача денежных средств от благотворителей состоит из следующих этапов:

- заключение договора дарения или договора пожертвования;
  - постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией Учреждения).
- 3.2 Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».
- 3.3 Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет образовательного Учреждения через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.
- 3.4 Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.
- 3.5 Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено соответствующими документами.
- 3.6 Расходование благотворительных добровольных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.
- 3.7 Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.
- 3.8 Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором Учреждения.

#### **4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.**

- 4.1. Ответственность за расходование благотворительных добровольных пожертвований несет директор Учреждения.
- 4.2 Учреждение обязано ежегодно предоставлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему Совету и родительской общественности (в т.ч. посредством сети Интернет).
- 4.3. По просьбе благотворителей Учреждение предоставляет информацию об использовании их пожертвований.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента внесения в него изменений.
- 5.2 Текст настоящего Положения размещается на Сайте школы.
- 5.3 Срок действия данного Положения не ограничен.